

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
(zwana dalej „SIWZ”)

Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 – Roboty budowlane
45111300-1 – Roboty rozbiórkowe
45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45212224-2 – Roboty budowlane związane ze stadionami
39113000-7 – Różne siedziska i krzesła
39111000-3 – Siedziska
44423230-2 – Stopnie

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: **Gmina Dobrodzień, Pl. Wolności 1, 46-380 Dobrodzień, woj. opolskie, tel. (034) 3575100, faks (034) 3575100 wew. 30**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

W ramach zadania należy zdemontować istniejące trybuny na długości 53 m, składające się z drewnianych listw stanowiących siedziska ławek, żelbetowych stojaków pod ławkami oraz utwardzenie terenu z płyt betonowych wraz z obrzeżami. Skarpę należy uformować, uzupełnić ubytki, zagęścić mechanicznie. Konstrukcję trybun wykonać jako 6 poziomową nawiązując do istniejących wyremontowanych trybun. Ścianę fundamentową (oporową) zbrojoną prętami fi 10 wykonać do głębokości 1m p.p.t. Ściany proste trybun zbrojone prętami fi 10 betonowane w deskowaniu tradycyjnym. Płyty trybun gr. 8 cm zbrojone prętami jw. betonowane w deskowaniu tradycyjnym. Powierzchnie betonowe zatrzeć na gładko. Wykonać schody umożliwiające komunikację pomiędzy poszczególnymi poziomami trybun. Na wyremontowanych i istniejących trybunach zamontować 972 siedziska. Istniejące schody stanowiące dojście na trybuny oczyścić, uzupełnić, zaprawą spękania i ubytki, zatrzeć na gładko. Odtworzyć chodniki u podstawy i na górze trybun z istniejących płyt 35x35x5 (z odzysku) na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem.

Szczegółowy zakres robót oraz sposób ich wykonania i odbioru określony jest w dołączonych do SIWZ przedmiarze oraz w specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji terenu i sprawdził na miejscu warunki wykonania niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres: m.czerniak@dobrodzien.pl

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy *Pzp*.

Jeżeli Wykonawca przewiduje zlecenie części robót Podwykonawcom, to zobowiązany jest wskazać w ofercie części niniejszego zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom (tj. dokładny zakres rzeczowy wykonywanych przez nich robót - załącznik nr 4). Wskazanie niniejszego nastąpi w ofercie. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje niniejsze zamówienie.

4. Termin wykonania zamówienia: do 31.10.2011r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy *Pzp* oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy *Pzp*, tzn.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Oceny spełnienia tego warunku będzie dokonywać Komisja Przetargowa w oparciu o złożone w ofercie OŚWIADCZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI ZAWARTE W ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

b) posiadają wiedzę i doświadczenie, zapewniające wykonanie niniejszego zamówienia.

Oceny spełnienia tego warunku będzie dokonywać Komisja Przetargowa w oparciu o złożone w ofercie OŚWIADCZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI ZAWARTE W ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

Oceny spełnienia tego warunku będzie dokonywać Komisja Przetargowa w oparciu o złożone w ofercie OŚWIADCZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI ZAWARTE W ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,

Oceny spełnienia tego warunku będzie dokonywać Komisja Przetargowa w oparciu o złożone w ofercie OŚWIADCZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI ZAWARTE W ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.1. OŚWIADCZENIE, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI ZAWARTE W ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - załącznik nr 2

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy *Pzp*:

7.1. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - załącznik nr 3.

7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy *Pzp*, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieńcu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

8. Wymagania związane ze złożeniem oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 7:

8.1) pkt 7.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

8.2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument w tym zakresie powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**),

9. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Zamawiający nie będzie żądał w/w dokumentów.

10. Inne dokumenty nie wymienione w punktach 6 – 8 albo w punkcie 9, a wymagane przez Zamawiającego:

10.1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).

10.2. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentu, o którym mowa w punkcie 7.2.

10.3. Zakres rzeczowy robót wykonywanych przez Podwykonawców, jeżeli będą (załącznik nr 4).

10.4. Kosztorys ofertowy.

Wymagania związane ze złożeniem oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

W przypadku oferty złożonej wspólnie przez kilku Wykonawców należy przedstawić pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo takie musi być złożone w formie i zakresie, o którym mowa w punkcie 14.6.

Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedstawić dokumenty wystawione na każdego z nich - określone w punkcie 7. Dokumenty określone w punkcie 6, podmioty składają wspólnie, tj. warunki w nich określone zostaną spełnione, gdy podmioty składające wspólnie ofertę spełnią je łącznie.

Wszystkie wymienione w punktach 6 - 10 dokumenty należy złożyć w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie na piśmie na adres: Urząd Miejski w Dobrodzieniu, Plac Wolności 1, 46-380 Dobrodzień, woj. opolskie, tel. (034) 3575100 wew. 26, faks (034) 3575100 wew. 30 lub drogą elektroniczną na adres: m.czerniak@dobrodzien.pl

11.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, określonym w punkcie 15.1 (ppkt. 1 – 3) Zamawiający prześle odpowiedź na piśmie/faksem/mailem na zadane pytanie, nie ujawniając źródła zapytania, wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści ją także na stronie **www.bip.dobrodzien.pl**.

11.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest : **Mateusz Czerniak** (procedura przetargowa)- **tel.** 034/3575100 wew. 26, **e-mail:** m.czerniak@dobrodzien.pl

11.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji lub dokumentów faksem bądź drogą elektroniczną - z niezwłocznym potwierdzeniem faktu zapoznania się z ich treścią, zawsze, jeżeli zażąda tego któraś ze stron.

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

11.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaże nieodpłatnie SIWZ (w wersji elektronicznej).

11.6. Urząd Miejski w Dobrodzieniu jest czynny dla Wykonawców od poniedziałku do piątku w godzinach od **7:30 – 15:30**.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawców wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia **01.08.2011r. do 30.08.2011r.**

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być kompleksowa i jednoznaczna. Oferta powinna być trwale zszyta. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Ofertę należy sporządzić w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

14.4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/osoby podpisującą(-e) ofertę, oprócz stron już opatrzonych podpisem Wykonawcy.

14.5. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

14.6. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(-y) uprawnioną(-one) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli – reprezentowania firmy na zewnątrz. W przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę(-y) reprezentującą(-ce) Wykonawcę inną(-e) niż wskazana(-e) w dokumencie wymienionym w punkcie 7.2 do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale. Dopuszcza się również złożenie w ofercie kopii pełnomocnictwa notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę (osobę(-y) wskazaną (-e) w dokumencie, o którym mowa w punkcie 7.2). **Każda zapisana strona przedstawionych dokumentów musi być podpisana czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z pieczęcią imienną podpisującego przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy wskazaną(-e) w dokumencie, o którym mowa w punkcie 7.2 lub osobę wskazaną w pełnomocnictwie. Dokumenty składane w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.**

14.7. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy (załączniki do SIWZ) jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia w ofercie przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

14.8. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki w treści oferty powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą(-e) ofertę w miejscu naniesienia korekt.

14.9. Oferta powinna być złożona w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie wewnętrznej i zaklejonej kopercie zewnętrznej. Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było ofertę złożoną po terminie zwrócić bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. Koperta zewnętrzna powinna posiadać oznaczenie: **„Oferta na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek. – nie otwierać do 01.08.2011r. przed 10.00”**.

15. Wyjaśnianie i zmiana treści SIWZ.

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, czyli tzw. zapytanie wpłynie do Zamawiającego (w sposób określony w punkcie 11.1) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **9 dniu** (24.07.2011r.).
- 2). Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie w/w terminu lub będzie dotyczyło udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez rozpoznania.
- 3). Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie będzie wpływać na bieg terminu składania zapytania.
- 4). Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ jak również udostępni je na stronie www.bip.dobrodzien.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5). Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a także zamieścić na stronie www.bip.dobrodzien.pl informację o terminie zebrania. W takim przypadku Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, a także zamieści ją na stronie www.bip.dobrodzien.pl.

15.2. Zmiana treści SIWZ.

- 1). W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, a także zamieści ją na stronie www.bip.dobrodzien.pl.
- 2). Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3). Zmiana specyfikacji jest każdorazowo wiążąca dla Wykonawców.
- 4). Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie www.bip.dobrodzien.pl, jak również zamieści ją w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 16.1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **01.08.2011r. do godz. 9:30 w Urzędzie Miejskim w Dobrodzieniu, Plac Wolności 1, 46-380 Dobrodzień, woj. opolskie, w Sekretariacie pok. nr 8.**
- 16.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.3. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- 16.4. Ofertę złożona po wyznaczonym terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy, bez jej otwierania.
- 16.5. Osobie składającej ofertę wydawane będzie na jej prośbę, potwierdzenie złożenia oferty z oznaczeniem daty i godziny jej złożenia.
- 16.6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 16.7. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności ich złożenia.

17. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

- 17.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2011r. o godz. 10:00 w Urzędzie Miejskim w Dobrodzieniu, Plac Wolności 1, 46-380 Dobrodzień, woj. opolskie w Sali Konferencyjnej pok. nr 11.**
- 17.2. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - a) podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia,
 - b) zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
 - c) otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
 - d) podanie przez Zamawiającego nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, których oferty są otwierane, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania niniejszego zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.3. Informacje, o których mowa w punkcie 17.2a i 17.2d Zamawiający przekazuje niezwłocznie

Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

- 17.4.** Protokół wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia. Mając na względzie zapewnienie jawności postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający udostępni zainteresowanym protokół wraz z załącznikami, w sposób oraz formie określonej w drodze rozporządzenia *Prezesa Rady Ministrów w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z dnia 26 października 2010r. Nr 223, poz. 1458)*.
- 17.5. W części niejawnej Zamawiający zbada ważność ofert, spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców oraz dokona ich oceny w oparciu o przyjęte kryterium.
- 17.6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy *Pzp* postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, tak więc oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane. Informacje te muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone, jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 8 ustawy *Pzp*.

18. Uzupełnienie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy *Pzp* Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału niniejszym w postępowaniu, bądź którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w tym postępowaniu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie niniejszego postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Każdy z uzupełnionych dokumentów musi być podpisany przez tą samą osobę, która podpisywała ofertę (np. Wykonawca, właściciel firmy bądź upoważniony przedstawiciel Wykonawcy lub Pełnomocnik/Pełnomocnicy). W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez tą osobę.

19. Poprawianie oczywistych omyłek w ofercie.

19.1. Zamawiający poprawi w treści oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. Wykluczenie Wykonawcy.

20.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z niniejszego postępowania stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy *Pzp*.

20.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

21. Odrzucenie oferty.

21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- będzie niezgodna z ustawą *Pzp*,
- jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 19.1c,

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

- jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu niniejszego zamówienia,
- zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w tym postępowaniu,
- zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 19.1c,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

22. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

22.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

22.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

23. Opis sposobu obliczania ceny.

Po stwierdzeniu ważności oferty oraz spełnieniu warunków niniejszej SIWZ, Zamawiający dokona oceny oferty w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert:

A – cena oferty: **100 %**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times a$$

, gdzie:

W_{on} – wskaźnik oceny oferty.

A_n – liczba punktów, którą przyzna Zamawiający ofercie o numerze n za spełnienie kryterium A

$$A_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

C_{min} – cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n – cena zaproponowana przez oferenta o numerze n

a - kryterium ceny wyrażone w liczbie dziesiętnej $a = 1,00$

24. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Jedynym kryterium oceny jest **cena – 100%** - realizacji niniejszego zamówienia.

Obliczenia ceny oferty przez Zamawiającego będą prowadzone wg wzoru przedstawionego w punkcie 23.

25. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści punktu 19.1, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

26. Wybór oferty.

26.1. Zamawiający udzieli niniejsze zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy *Pzp*,

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

- spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
- uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert określonego w punkcie 24.

26.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

26.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

26.4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

27. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

27.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w jedynym kryterium oceny ofert, jakim jest cena i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z pkt. 29, po którego upływie umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może być zawarta.

27.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 27.1 a, na stronie www.bip.dobrodzien.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

28. Unieważnienie postępowania.

28.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadku , o którym mowa w punkcie 26.3, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie niniejszego zamówienia nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

28.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie niniejszego zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

28.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

28.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie tego zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie tego samego przedmiotu zamówienia lub będzie obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

29. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

W przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu więcej niż jednej oferty, podpisanie umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę nastąpi, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, nie wcześniej niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem bądź drogą elektroniczną, albo **10 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Termin zostanie ustalony przez obie strony.

W przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu tylko jednej oferty, podpisanie umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę będzie mogło nastąpić przed upływem w/w terminów. Termin ten zostanie ustalony przez obie strony.

W przypadku, gdy w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca, podpisanie umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego będzie mogło nastąpić przed upływem w/w terminów. Termin ten zostanie ustalony przez obie strony.

Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przed upływem terminu związania ofertą, a wybrany Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy po upływie tego terminu, na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Osoba(-y) reprezentująca(-e) Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinna(-y) posiadać ze sobą dokument(-y) potwierdzający(-e) jego/ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę należy przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu stosowną **umowę zawartą między nimi**.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i ceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia niniejszego postępowania, o których mowa w punkcie 28.1.

Przez uchylenie się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, w rozumieniu niniejszej SIWZ, uważa się dwukrotne niczym nieusprawiedliwione niestawienie się tego Wykonawcy do podpisania umowy, w ustalonym przez obie strony terminie.

30. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30.1. Zamawiający będzie żądać od wybranego Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej niniejszego zamówienia podanej w ofercie.

30.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że aporęczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

30.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 60 8907 1047 2005 4000 0781 0001 Bank Spółdzielczy w Leśnicy Oddział Dobrodzień.

30.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

30.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, których mowa w punkcie 30.2.

30.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

30.7. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed, a najdalej w dniu podpisania umowy.

30.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej ceny, chyba że zaszyły przesłanki, o których mowa w punkcie 28.1.

31. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

- 1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania niniejszego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w pkt. 31.2 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

32. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy - załącznik nr 5.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Wykonawca, jeżeli będzie miał lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósłby lub mógłby ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI: rozdział 2 – Odwołanie, rozdział 3 – Skarga do sądu.

Środek ochrony prawnej określony w rozdziale 3 – Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze w tym zakresie.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY;

Załącznik nr 2- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.

Załącznik nr 3- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 UST. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.

Załącznik nr 4- ZAKRES RZECZOWY ROBÓT WYKONANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW;

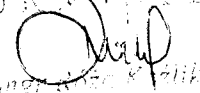
Załącznik nr 5- WZÓR UMOWY;

Załącznik nr 6- PRZEDMIAR ROBÓT;

Załącznik nr 7- STWIOR;

Dobrodzień, dnia 14.07.2011r.

BURMISTRZ



mgr Krzysztof Kozłowski

.....
/Zamawiający/

Zamawiający: Gmina Dobrodzień.

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzaniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.

Załącznik nr 1

„FORMULARZ OFERTOWY”

.....
.....
.....

/nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa/

GMINA DOBRODZIĘ

ul. Plac Wolności 1

46-380 Dobrodzień

/nazwa i adres Zamawiającego/

OFERTA

na zadanie pn. **Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.**

/nazwa zadania/

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym z dnia
opublikowanego w.....

.....

/podać miejsce publikacji/

przedstawiamy co następuje:

Oferujemy wykonanie zamówienia objętego niniejszym przetargiem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

..... **PLN łącznie z podatkiem VAT**

słownie.....

...../100,

oraz cenę netto.....

słownie.....

...../100

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ wraz ze wzorem umowy i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, w całości jej warunki i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z uwzględnieniem tych warunków w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zobowiązujemy się wybrać niniejsze zamówienie w terminie: **do 31.10.2011r.**

Na wykonane zadania udzielimy 36 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady.

Warunki płatności za wykonanie niniejszego zamówienia zostały szczegółowo określone w § 7 wzoru umowy-załączniku nr 5 do SIWZ.

Podpisano:

Data.....

/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

Zamawiający: Gmina Dobrodzień

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST.1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer fax

Adres e-mail

/lub pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

Oświadczam, że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu
poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.**

2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonych działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

3. posiadamy wiedzę i doświadczenie, zapewniające wykonanie niniejszego zamówienia,

4. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

5. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Podpisano:

Data:

.....

/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 UST. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu.....

Numer fax.....

Adres e-mail.....

/lub pieczęć nagłówekowa Wykonawcy/

1. Przyjmujemy do wiadomości, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

Zamawiający: Gmina Dobrodzień

Przetarg nieograniczony na: Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieńcu poprzez remont trybun wraz z

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

W związku z powyższym oświadczamy, że nie jesteśmy wykluczani z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Podpisano:

Data

.....
/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

Załącznik nr 4

ZAKRES RZECZOWY ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW

Lp.	Nazwa części niniejszego zamówienia	Zakres rzeczowy robót
I		
II		
III		

Podpisano:

Data

.....
/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr RG.272.7.2011

Zawarta w dniu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dobrodzieniu, 46-380 Dobrodzień, Pl. Wolności 1, pomiędzy:

Gminą Dobrodzień

posługującą się numerem identyfikacji podatkowej NIP 576-15-57-210
zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:
mgr Różę Koźlik – Burmistrza Dobrodzienia

- a

.....
z siedzibą w.....
posługującym się numerem identyfikacji podatkowej NIP
zwanym w dalszej części niniejszej umowy "**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dla zadania p.n.: „**Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.**”.

W wyniku, którego została wybrana najkorzystniejsza oferta Wykonawcy oraz na podstawie:

1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Dokumentacji przetargowej tj.: SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) wraz z przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Oferty Wykonawcy, wybranego w drodze przetargu. Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części „Umową”, następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **Poprawa estetyki oraz funkcjonalności Stadionu Miejskiego w Dobrodzieniu poprzez remont trybun wraz z montażem krzesełek.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszego zamówienia określa STWiOR oraz kosztorys ofertowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych Umową warunkach.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opisane w SIWZ zadanie, zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót, harmonogramem realizacji robót, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa dokumentacja przetargowa.
5. Warunki Umowy określone są w dokumentach we wskazanej niżej kolejności:
 - 1) Umowa o roboty budowlane;
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;

- 3) SIWZ;
- 4) Oferta Wykonawcy;

§2

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót:
 - od dnia zawarcia umowy do **31.10.2011 r.**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość robót strony ustalają w wysokości :
 - Kwota brutto:** zł, słownie:/100.
2. **Kwota netto :** zł, słownie:/100.
Podatek VAT wynosi :zł, słownie :/100.
3. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostało określone w ofercie na podstawie danych wyjściowych do kosztorysowania, tj.:
 - 1) stawki roboczogodziny kosztorysowej -
 - 2) wskaźnik kosztów pośrednich -
 - 3) wskaźnik kosztów zakupu materiałów -
 - 4) wskaźnik zysków -
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest **wynagrodzeniem kosztorysowym.**
5. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z dokumentacją przetargową.
6. Roboty dodatkowe, których konieczność wykonania wyniknie z pojawienia się nowych okoliczności, nieznanych i niemożliwych do przewidzenia w chwili składania ofert, nieobjęte dokumentacją przetargową oraz ofertą, na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru lub osobę z ramienia Zamawiającego i zatwierdzone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na podstawie odrębnie podpisanej przez strony Umowy o zamówienie dodatkowe, zawartej w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, o ile zostaną pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów jak w Umowie. Dla materiałów nieujętych w ofercie przyjmować się będzie cenę zakupu, pod warunkiem jednak, że przed dokonaniem zakupów zostanie ona pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego oraz że nie będzie wyższa od średnich notowań publikowanych w informatorze „Sekocenbud”(kwartalnik) z okresu realizacji robót.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania jego pisemnej zgody na wykonanie tych robót.
8. Wynagrodzenie za zamówienie dodatkowe nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w ust.1. niniejszego paragrafu.
9. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej części, a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od wykonania, których odstąpiono lub, o które pomniejszono zakres robót. Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie cen jednostkowych, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz cen materiałów i sprzętu, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, sztuką budowlaną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować zaplecze budowy wraz z przyłączeniem mediów na własny koszt na terenie udostępnionym przez Zamawiającego.
3. Koszty związane z korzystaniem podczas robót z mediów udostępnionych przez użytkownika Wykonawca ureguluje przed dokonaniem ostatecznego rozliczenia budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest :
 - 1). Uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
 - 2). Używać materiały i urządzenia:
 1. oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub Krajową Specyfikacją Techniczną państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi,
 - lub
 2. znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
 - lub
 3. dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi aprobatami technicznymi,
 - lub
 4. oznaczone Znakiem Budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - lub
 5. wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym.
 - 3). Zorganizować, zagospodarować oraz należycie zabezpieczyć plac budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie oraz przed dostępem osób trzecich.
 - 4). Postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) oraz w razie potrzeby zgłoszenie informacji do referatu Rozwoju Gospodarczego, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Promocji (pok. nr 1) Urzędu Miejskiego w Dobrodzieniu.
- 5). Po przekazaniu placu budowy Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za szkody:
 - będące następstwem nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi przez niego robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
 - związane z robotami objętymi Umową, materiałami oraz wszelkim mieniem ruchomym związanym bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - mienia znajdującego się na terenie robót utraconego w wyniku kradzieży, zaboru, zniszczenia, zalania,

- pożaru oraz innych zdarzeń powodujących jego zniszczenie w najszerszym możliwym zakresie.
- 6). Utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania prac.
 - 7). Natychmiast usuwać w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę trakcie realizacji robót.
 - 8). Przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca winien wykonać z wynikiem pozytywnym wszelkie przewidziane przepisami prawa próby, odbiory i badania.
 - 9). Uporządkować teren po wykonaniu robót oraz zdemontować obiekty tymczasowe.
 - 10). Uczestniczyć na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
 - 11). Zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu Umowy i uczestniczyć w odbiorze.
5. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski.
6. Zamawiający, przy udziale użytkownika przekaze Wykonawcy teren budowy, w terminie z nim uzgodnionym, po podpisaniu Umowy.

§ 5

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Zakres robót powierzonych Podwykonawcom jest następujący:
- I. Podwykonawca:
- wykona:
- II. Podwykonawca:
- wykona:
2. W razie konieczności zatrudnienia innych Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca może ich zatrudnić tylko po wyrażeniu na to zgody na piśmie przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy tych Podwykonawców.
4. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych Podwykonawców w umowach z nimi zawartych, Wykonawca zapewni, aby zamieszczona została klauzula [klauzule] dotycząca(-ce) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Umowa zawarta z Podwykonawcą powinna zawierać zapis zobowiązujący Podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez Podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy Podwykonawcy.

§6

ODBIÓR ROBÓT

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora nadzoru lub osoby z ramienia Zamawiającego.
2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie **10 dni** od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru.

3. Z czynności odbiorczych sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
4. Na dzień rozpoczęcia odbioru Wykonawca skompletuje i przekaze komisji odbiorczej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego, dokumentację powykonawczą, dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową odbioru przedmiotu Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz o zawiadomieniu o powyższym Zamawiającego.
6. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot Umowy lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową.
7. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczając pisemnie Wykonawcy termin wykonania,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są . Obniżenie wynagrodzenia nastąpi w stopniu odpowiednim do utraconej wartości przedmiotu umowy.
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są istotne.
8. W przypadku, gdy Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora nadzoru lub osobę z ramienia Zamawiającego danego etapu robót, a regulowane będą w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
2. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do **21 dni** od daty prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż **30 %** wartości niniejszego zamówienia.
4. ***W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół wykonania odpowiednich robót podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy z określeniem zakresu prac wykonanych przez Podwykonawcę i ich wartości.**
5. ***Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.**
6. ***Oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za powyższe elementy robót – zgodnie z § 5 ust. 5.**
7. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie:
 - protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy ***wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę**, podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy,
 - *** kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,***** oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty – w ramach umowy.**

§ 8

NADZÓR NAD ROBOTAMI

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad realizacją przedmiotu Umowy sprawować będzie:

.....

2. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie :

.....

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy,
 - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu odbioru, w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy – aż do ich pełnej wysokości.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy, za wyjątkiem wierzytelności wynikającej z zawarcia umowy przez Wykonawcę z bankiem finansującym realizację niniejszej inwestycji.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji jakości na wykonane przez siebie roboty. Bieg terminu tej gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
2. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **36 miesięcznej** rękojmi za wady. Bieg terminu tej rękojmi rozpoczyna się po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie **7 dni** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie.
4. Jeżeli w ramach gwarancji jakości Wykonawca dokonał usunięcia wad, termin tej gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin tej gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, tj. **zł**

- (słownie:/100). Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie
2. Zwrot bądź rozliczenie **70 %** należytego zabezpieczenia wykonania Umowy, tj. kwoty zł (słownie:/100), nastąpi w terminie **30 dni** od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy i przejścia go przez Zamawiającego, jako należycie wykonane.
 3. Zwrot bądź rozliczenie pozostałych **30 %** należytego zabezpieczenia Umowy, tj. kwoty zł (słownie:/100), nastąpi w terminie **15 dni** od upływu 36 miesięcznego okresu rękojmi za wady.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo pokrycia należności z należytego zabezpieczenia Umowy za usunięcie stwierdzonych wad i usterek gdyby Wykonawca zwlekał z ich usunięciem powyżej **7 dni** licząc od daty wyznaczonego terminu wad i usterek.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający poza wypadkami określonymi w przepisach ogólnych, może od Umowy odstąpić, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż **14 dni** lub opóźnia się z wykonaniem robót;
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania przedmiotu Umowy lub nie kontynuuje robót mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do **30 dni** od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w terminie **3 dni** roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego wykonania części Umowy (art. 145 ustawy Pzp).
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.
7. Oprócz wypadków wymienionych powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
8. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego.
10. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Zamawiający wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nienadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.
11. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

§ 13

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się ze zobowiązań Umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu Umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami takimi jak: powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie

drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.

3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej, epidemii, klęski żywiołowej bądź działań rządowych – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy bądź termin jej realizacji,
 - b) wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, utrudniających wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, rozumianych jako ciągłe: opady deszczu dłuższe niż 7 dni kalendarzowych, opady śniegu dłuższe niż 7 dni kalendarzowych, występowanie niskich temperatur uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z przyjętą technologią, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów - powyżej 7 dni kalendarzowych – w takim przypadku zmianie ulec może termin realizacji Umowy. Wykonawca wówczas może przedłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu Umowy. O wystąpieniu powyższych okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien natychmiast pisemnie poinformować Zamawiającego i niezwłocznie odnotować to w dzienniku budowy.
 - c) zaistnienia okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej (bądź w innych dokumentach budowy), gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań w tej dokumentacji bądź innych dokumentach budowy, groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy lub zmiana wynagrodzenia na zasadach określonych przez obie strony bądź termin jej realizacji.
 - d) zaistnienia okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego bądź jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez, lub dających się przypisać Zamawiającemu, bądź Wykonawcy, lub Podwykonawcy zatrudnionemu przez Wykonawcę na terenie budowy – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy bądź termin jej realizacji.
 - e) zaistnienia okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanej sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub innymi okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy bądź termin jej realizacji.
 - f) zaistnienia okoliczności będącej następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp. lub odmowa wydania przez te organy wymaganych decyzji, zezwoleń lub uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy bądź termin jej realizacji.
 - g) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy, okoliczności prawnej (zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy), ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z SIWZ – w takim przypadku zmianie ulec może zakres rzeczowy przedmiotu Umowy w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu Umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom. Zmianie może ulec także termin realizacji Umowy.
 - h) zmiany któregośkolwiek z Podwykonawców, na innego niż ci, którzy zostali podani w ofercie – w takim przypadku zmianie ulec mogą Podwykonawcy wymienieni w ofercie, po akceptacji Zamawiającego.
 - i) zmiany zakresu rzeczowego Umowy, który miał zostać zrealizowany przez określonych w ofercie Podwykonawców – w takim przypadku zmianie ulec może ten że zakres, po akceptacji Zamawiającego.
 - j) zmiany stawki VAT powodującej zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
 - k) zmiany stawki VAT powodującej zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę

kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.

Ponadto:

- l) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie terminów realizacji poszczególnych czynności w ramach realizacji zamówienia, gdy nie zagraża to prawidłowej realizacji całego zamówienia, a jest uzasadnione usprawnieniem procesu budowlanego bądź warunkami bezpieczeństwa lub decyzją Zamawiającego o dokonaniu zmian w sposobie wykonania nadzorowanych robót budowlanych.
 - m) Wykonawca może dokonać zmiany osób przedstawionych w ofercie, przy pomocy których realizuje on przedmiot Umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
 3. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień Umowy, jeżeli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie lub zwiększenie kosztów bądź obniżenie jakości wykonania Umowy.
 4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawem zamówień publicznych.
 5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu Umowy jest **Joanna Nieszwiec- Jaszcz** (34 35 75 100 wew. 36)
 6. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu Umowy jest (tel.).
 7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.
 8. Wykaz załączników do Umowy:
Zał. nr 1 – Kosztorysy ofertowe.

* - zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA